

## VYRK AS – ETISKE RETNINGSLINJER FOR LEVERANDØRER

### Formål

Vyrk AS har forpliktet seg til å følge de høyeste standardene for forretningsetikk, slik det er beskrevet i «Vyrk AS` Etiske Retningslinjer». Vyrk AS forholder seg med integritet overfor sine leverandører og behandler disse profesjonelt, rettferdig og likeverdig.

Vyrk AS forventer at alle deres leverandører, inkludert tilknyttede enheter, forplikter seg til samme høye forretningsetikk og standarder. Disse etiske retningslinjene for leverandører angir Vyrk AS` minstekrav som leverandørene skal overholde og gjennomføre i hele sin virksomhet.

Vyrk AS krever at deres leverandører går gjennom disse retningslinjene og overholder dem til enhver tid.

### Prinsipper

Overholdelse av lover, forskrifter og instruksjoner

Leverandøren skal operere i samsvar med alle relevante lover, regler og forskrifter overalt der leverandøren driver virksomhet. Leverandøren skal særlig forsikre seg om at alle hans plikter, forpliktelser og handlinger i tilknytning til Vyrk AS, utføres på en måte som ikke bryter med noen lov eller forskrift som gjelder for leverandøren eller Vyrk AS og transaksjonene mellom disse. Leverandøren skal overholde og følge alle instruksjoner som blir gitt av Vyrk AS for den aktuelle leveransen eller oppgaven.

### Menneskerettigheter og arbeidsrett

Leverandøren forventes å respektere menneskerettigheter som følger av internasjonale traktater, herunder særskilt FNs Menneskerettighetserklæring.

Leverandøren skal overholde de grunnleggende konvensjonene som er definert av International Labour Organization (ILO). Leverandøren skal ikke bruke noen form for barnearbeid eller tvangsarbeid i noen del av sin virksomhet eller aktiviteter, og skal ha etablert et system for å sikre at dette kravet overholdes.

Lov 18. juni 2021 nr. 99 om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven) § 4 pålegger foretak en plikt til å utføre aktsomhetsvurderinger innenfor lovens virkeområde, i tråd med OECDs retningslinjer for flernasjonale foretak. For at Vyrk AS skal kunne oppfylle sine forpliktelser i henhold til denne lov, aksepterer og erkjenner Leverandørene at de må bidra til gjennomføring av slike aktiviteter som kreves for forsvarlig aktsomhetsvurdering (due diligence), og innarbeide tilsvarende krav i avtaler og vilkår med sine leverandører og underleverandører.

### Administrative systemer

Leverandøren skal ha etablert egnede administrative systemer for å sikre at disse retningslinjene samt relevante lover og forskrifter blir overholdt.

### Helse og sikkerhet på arbeidsplassen

Leverandøren er ansvarlig for sine ansattes helse og sikkerhet.

Leverandøren skal sørge for opplæring og forsikre seg om at alle ansatte får opplæring i problemstillinger knyttet til helse og sikkerhet. Leverandøren skal undersøke og rapportere til Vyrk AS alle helse- eller sikkerhetsrelaterte hendelser som er relevante for samarbeidet



med Vyrk AS. Dersom leverandørens arbeidssted er hos Vyrk AS eller en av Vyrk`s kunder, kreves det at leverandøren overholder alle instruksjoner vedrørende helse og sikkerhet fra Vyrk AS og Vyrk`s kunde.

### Miljøpåvirkning

Leverandøren skal begrense all negativ miljøpåvirkning fra sin virksomhet til et minimum og skal utvise kontinuerlige forbedringer i arbeidet med å minimalisere slik påvirkning.

### Forretningsmessig integritet

Leverandøren skal utøve sin virksomhet på en etisk og ansvarlig måte og skal konkurrere rettferdig ved å overholde konkurranse- og antitrustlovgivningen strengt i alle aspekter av sin virksomhet. Korrupsjon og bestikkelser blir ikke tolerert i noen form.

Leverandøren skal sørge for at det er etablert tilstrekkelige prosedyrer for potensielle situasjoner med interessekonflikt og skal alltid opplyse om eventuelle økonomiske interesser en ansatt hos Vyrk AS måtte ha i leverandørens virksomhet.

Leverandøren skal opprettholde nøyaktig og utilslørt bokføring av sine forretningstransaksjoner og finansielle resultater. Leverandøren skal sørge for korrekt håndtering av personlig, konfidensiell informasjon og immaterielle rettigheter knyttet til Vyrk AS og andre.

### Implementering av kravene hos egne leverandører

Leverandøren skal forvise seg om at deres egne leverandører har implementert og vil overholde krav som oppfyller eller overskrider de kravene som fastsatt i disse retningslinjene.

### Revisjon og opphør

Leverandøren skal tillate at Vyrk AS eller en tredjepart som er autorisert av Vyrk AS og rimelig akseptabel for leverandøren,

gjennomfører en revisjon av leverandørens virksomhet i nærvær av leverandøren der formålet er å verifisere at leverandøren overholder disse retningslinjene. På forespørsel fra leverandøren skal de partene som er involvert i en slik revisjon, inngå en konfidensialitetsavtale som er rimelig akseptabel for partene, vedrørende revisjonsfunnene.

Retten til å revidere kan utøves på ett eller flere rimelige tidspunkter etter varsel på forhånd.

Uten at det skal påvirke andre rettigheter Vyrk AS måtte ha, skal Vyrk AS ha rett til å avslutte enhver kontraktsfestet forbindelse med leverandøren på leverandørens ansvar i tilfelle disse retningslinjene ikke overholdes.

### Rapportere manglende overholdelse og søke råd

Leverandøren skal umiddelbart rapportere enhver manglende overholdelse av disse retningslinjene til Vyrk AS. Leverandøren skal ikke tillate noen form for represalier overfor noen person som i god tro søker råd eller rapporterer en overtredelse eller en potensiell overtredelse av retningslinjene.

Dato: \_\_\_\_\_

Leverandør: \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

